

**Образец письменного обращения гражданина**  
(заполняется разборчивым почерком либо в печатном виде)

В учреждение «Редакция журнала «Охрана  
труда и социальная защита»  
222004, г. Минск,  
пр-т Победителей, 23/1, оф. 814

Ф.И.О. гражданина (гражданки)  
Индекс, адрес места жительства (места  
пребывания)  
Контактные телефоны

**ЗАЯВЛЕНИЕ (предложение, жалоба)**

*Излагается суть обращения.*

---

---

---

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**При необходимости прилагаются документы, требуемые для разрешения вопроса или подтверждающие факты, изложенные в обращении, копии ответов государственных органов по поднимаемым вопросам.**

Дата

Личная подпись гражданина

## **Примечание:**

В случае, если в обращении не указаны фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина или адрес его места жительства (места пребывания), то такое обращение признается анонимным и не подлежит рассмотрению, если оно не содержит сведений о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении.

Коллективное обращение должно содержать личные данные (фамилии, собственные имена, отчества (если таковые имеются) либо инициалы граждан или адреса их места жительства (места пребывания) и подпись каждого из заявителей.

В соответствии со статьей 4 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» представители заявителей осуществляют свои полномочия на основании актов законодательства, либо актов уполномоченных на то государственных органов, либо доверенности, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством.

Статьями 15 и 21 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» предусмотрено, что **повторное обращение** может быть оставлено без рассмотрения по существу если заявителем подано повторное обращение, в том числе внесенное в книгу замечаний и предложений, и в нем не содержатся новые обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения обращения по существу.